

Centric Συμμετοχών ΑΕ

Κώδικας Δεοντολογίας και Ηθικής

1. Εισαγωγή

1.1 Γενικά – Πεδίο Εφαρμογής του Κώδικα Δεοντολογίας και Ηθικής

Η Εταιρία ιδρύθηκε το έτος 1995 με βασική δραστηριότητα την παροχή υπηρεσιών εξαιρετικά προηγμένης τεχνολογίας. Σήμερα, η κύρια δραστηριότητα της Εταιρίας είναι η συμμετοχή στο μετοχικό κεφάλαιο άλλων εταιριών. Οι βασικοί άξονες επενδύσεων της Εταιρίας σήμερα είναι η συμμετοχή σε επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην παροχή τεχνολογικών υπηρεσιών ψυχαγωγίας εν πλω, στον τουριστικό κλάδο (ξενοδοχεία & σκάφη), στη μαζική εστίαση και στην εκμετάλλευση εμπορικών ακινήτων. Η Εταιρία επενδύει μέρος των διαθέσιμων της σε χρεόγραφα, αναλύει τα δεδομένα κλάδων που εκτιμάται ότι διαμορφώνουν ελκυστικές συνθήκες δραστηριοποίησης και αξιολογεί επενδυτικές ευκαιρίες.

Σταθμός στην εξέλιξη της Εταιρίας αποτέλεσε η εισαγωγή της στο Χρηματιστήριο Αθηνών το έτος 2002. Παρά το δύσκολο και γεμάτο προκλήσεις οικονομικό και επιχειρηματικό περιβάλλον, η Εταιρία συνεχίζει απρόσκοπτα τη δραστηριότητα της στον ελληνικό χώρο επενδύοντας με στόχο να ενισχύσει τη θέση της στους κλάδους που δραστηριοποιείται. Στόχος της είναι η απόδοση των επενδυθέντων κεφαλαίων, η διαρκής βελτίωση των οικονομικών της μεγεθών και η επέκταση της δραστηριότητας της και σε άλλους τομείς. Στο πλαίσιο αυτό η τήρηση των εκάστοτε ισχυόντων νομικών κανόνων αλλά και των αρχών ηθικής και δεοντολογίας συμβάλλει στη δυναμική της Εταιρίας καθώς και στην αξιοπιστία της.

Η Εταιρία επιθυμεί όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη να αναγνωρίζουν ότι λειτουργεί νόμιμα και ηθικά, με ακεραιότητα σε όλους τους τομείς δραστηριότητάς της και ότι θα προσπαθεί πάντα να ενεργεί με αυτό τον τρόπο. Προς το σκοπό αυτό η Εταιρία υιοθετεί τον παρόντα Κώδικα Δεοντολογίας και Ηθικής **(στο εξής ο «Κώδικας»)**, που περιέχει τις αρχές, αξίες και πρότυπα συμπεριφοράς κατά τη λειτουργία της Εταιρίας. Πρέπει δε να εφαρμόζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρίας, το προσωπικό της Εταιρίας, τα στελέχη, τους συνεργάτες ή κάθε τρίτο πρόσωπο που ενεργεί για λογαριασμό της Εταιρίας **(στο εξής τα «Εμπλεκόμενα Πρόσωπα»)** ώστε να διασφαλίζεται η φήμη, το κύρος και η αξιοπιστία της Εταιρίας. Βασικές αρχές του Κώδικα είναι η ακεραιότητα, η υπευθυνότητα, η διαφάνεια, η αποφυγή διακρίσεων, η αιεφόρος ανάπτυξη, η προστασία του περιβάλλοντος και η ασφάλεια στην εργασία. Ο Κώδικας θεσπίζει τα πρότυπα ηθικής, τις υποχρεώσεις και τις δεσμεύσεις για το πώς η Εταιρία εργάζεται, πώς αλληλεπιδρούν τα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα μεταξύ τους και πώς οικοδομούν και διατηρούν την εμπιστοσύνη.

Η τήρηση των ως άνω αρχών και υποχρεώσεων συνιστά απαραίτητη προϋπόθεση για την επίτευξη των οικονομικών και κοινωνικών σκοπών της Εταιρίας. Σημαντικό είναι να αναλάβουν όλα τα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα ευθύνη για την εφαρμογή του Κώδικα. Η αποτυχία συμμόρφωσης μπορεί να δημιουργήσει προσωπικές ευθύνες των Εμπλεκόμενων Προσώπων.

1.2 Περιεχόμενο του Κώδικα Δεοντολογίας και Ηθικής

Ο Κώδικας καταγράφει σε ενιαίο κείμενο τις γενικές αρχές και κανόνες που διέπουν την ηθική και επαγγελματική συμπεριφορά των Εμπλεκόμενων Προσώπων.

Ο Κώδικας περιλαμβάνει κανόνες για την οργάνωση, διοίκηση και εύρυθμη λειτουργία της Εταιρίας, τη διασφάλιση της εφαρμογής του και την πρόληψη ενεργειών που μπορεί να έρχονται σε αντίθεση με το περιεχόμενό του. Ο Κώδικας δεν έχει εξαντλητικό περιεχόμενο και δεν περιγράφει κάθε κατάσταση την οποία ενδέχεται να αντιμετωπίσουν τα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα. Νοείται ως σημείο εκκίνησης, που παρέχει καθοδήγηση. Για το λόγο αυτό τα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα οφείλουν να επιδεικνύουν ορθή κρίση, ηθική ακεραιότητα και κοινωνική ευθύνη και εφόσον κρίνουν αναγκαίο να ζητούν καθοδήγηση ως προς την ορθή συμπεριφορά.

Τροποποίηση του Κώδικα γίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας.

2. Υποχρεώσεις της Εταιρείας κατά την άσκηση των δραστηριοτήτων της

2.1 Γενικά

Η Εταιρία καλλιεργεί εταιρική κουλτούρα, η οποία συμπεριλαμβάνει τα εξής:

Καλλιέργεια Εργασιακού Περιβάλλοντος που παρέχει Υγεία και Ασφάλεια

Η υγεία και η ασφάλεια στους χώρους εργασίας αποτελούν ύψιστη προτεραιότητα της Εταιρίας, με σκοπό τη δημιουργία ασφαλούς και υγιούς εργασιακού περιβάλλοντος για το σύνολο των εργαζομένων της.

Οι κανόνες υγείας και ασφάλειας στην εργασία αποτελούν προϋπόθεση για την προστασία της ανθρώπινης ζωής. Η Εταιρία συμμορφώνεται με την εκάστοτε ισχύουσα σχετική νομοθεσία, παρακολουθεί τις εξελίξεις και ενεργεί με σκοπό την εξάλειψη συμβάντων υγείας και ασφάλειας (λαμβάνοντας ιδίως προληπτικά μέτρα για την προστασία της υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων της σύμφωνα και με τις υποδείξεις του Τεχνικού Ασφαλείας της, όπως π.χ. κατά των ατυχημάτων στους χώρους εργασίας ή αντιμετώπισης πανδημίας)

Περαιτέρω, η Εταιρία προβαίνει στη διενέργεια τακτικών ελέγχων (άπαξ ετησίως) για θέματα επάρκειας και καταλληλότητας των υπαρχόντων μέσων ασφαλείας και τήρησης

των συνθηκών υγιεινής στους χώρους εργασίας ενώ παράλληλα αναπτύσσει και σχέδια αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών, στο βαθμό που απαιτείται, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Τεχνικού Ασφαλείας.

Παράλληλα όμως απαιτείται και οι εργαζόμενοι να συμπεριφέρονται υπεύθυνα και κατά τρόπο ώστε να μην θέτουν σε κίνδυνο την ασφάλεια των άλλων καθώς και να τηρούν και να εφαρμόζουν τους κανόνες υγείας και ασφάλειας στις καθημερινές εργασιακές τους δραστηριότητες και να συμβάλλουν στην πρόληψη ατυχημάτων. Οφείλουν επίσης κατά την παροχή της εργασίας τους να μην είναι υπό την επήρεια ναρκωτικών, οινοπνευματωδών ή άλλων ουσιών που επηρεάζουν την ικανότητά τους να εργάζονται με ασφαλή και αποτελεσματικό τρόπο.

Η Εταιρία εφόσον απαιτείται φροντίζει για τη σχετική κατάρτιση των εργαζομένων ώστε να είναι εξοικειωμένοι με τις σχετικές πολιτικές και διαδικασίες ασφαλείας της Εταιρίας

Προαγωγή Ηθικών Επιχειρηματικών Πρακτικών

Η κουλτούρα της Εταιρίας περιλαμβάνει μηδενική ανοχή σε κάθε μορφής οικονομικό έγκλημα (Απάτη, Διαφθορά, Κατάχρηση Αγοράς κλπ.) καθώς και σε κάθε μορφή ανήθικης συμπεριφοράς. Για το σκοπό αυτό η Εταιρία και τα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα υποχρεούνται να μην διευκολύνουν ή συμμετέχουν σε πράξεις που παρέχουν ή μπορεί να παρέχουν αθέμιτο πλεονέκτημα (π.χ. συμπεριφορές ή πρακτικές που εμποδίζουν τον υγιή και θεμιτό ανταγωνισμό, όπως: δωροδοκία δημοσίων λειτουργών ή άλλων προσώπων, καταχρηστική εκμετάλλευση δεσπόζουσας θέσης για τον καθορισμό των τιμών, παραποίηση πληροφοριών για λόγους επηρεασμού αποφάσεων, χειραγώγηση διαγωνιστικής διαδικασίας κλπ.)

2.2 Καταπολέμηση της δωροδοκίας και της διαφθοράς

«Διαφθορά» είναι η κατάχρηση ανατεθείσας εξουσίας για προσωπικό όφελος. Η διαφθορά μπορεί να συνδέεται με εκβίαση, απάτη, αθέμιτη άσκηση επιρροής, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, συγκρούσεις συμφερόντων. Πρακτική διαφθοράς αποτελεί η προσφορά, παροχή, αποδοχή ή επιδίωξη, άμεσα ή έμμεσα, οποιουδήποτε πράγματος αξίας, για την ανάρμοστη επιρροή των ενεργειών άλλου προσώπου.

Η «Δωροδοκία» αποτελεί μορφή διαφθοράς και ορίζεται ως η προσφορά, παροχή ή αποδοχή πράγματος αξίας με στόχο την παρακίνηση προσώπου να ενεργήσει ή την ανταμοιβή προσώπου επειδή ενήργησε (ή παρέλειψε να ενεργήσει) κατά παράβαση των νομίμων καθηκόντων του. Η δε «δωροληψία» περιλαμβάνει την αποδοχή μια τέτοιας προσφοράς. Η δωροληψία δεν αφορά μόνο στην αποδοχή μετρητών. Λήψη πολυτελών δώρων και προϊόντων, υποτροφιών, εισιτηρίων σε αθλητικές εκδηλώσεις, κοσμημάτων ή πολύτιμων λίθων χαρακτηρίζονται ως δωροληψία. Οι συνέπειες της δωροδοκίας είναι

καταστροφικές: μειώνουν την ποιότητα ζωής, αυξάνουν τη φτώχεια και κλονίζουν την εμπιστοσύνη

Η Εταιρία δίνει έμφαση στην ακεραιότητα και στη διαφάνεια σε όλες τις μορφές επιχειρηματικής δράσης. Δεν είναι επιτρεπτή οποιαδήποτε δωροδοκία από ή δωροληψία προς τα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα. Για το λόγο αυτό, η Εταιρία απαγορεύει κάθε μορφή δωροδοκίας ή διαφθοράς και ασκεί την επιχειρηματική της δραστηριότητα νόμιμα και ηθικά, λαμβάνοντας τα κατάλληλα μέτρα για την πρόληψη και αποτροπή ενεργειών που σχετίζονται με δωροδοκία ή δωροληψία.

Τα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα οφείλουν να απέχουν από κάθε άμεση ή μέσω τρίτου δωροδοκία, χρηματισμό προς ανταπόδοση (μίζα) ή άλλη ανάρμοστη πληρωμή ή υπόσχεση σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή οργανισμό. Περαιτέρω, οφείλουν να αναφέρουν άμεσα τυχόν υπόνοιες για διενέργεια πράξεων διαφθοράς.

Επιπλέον δεν επιτρέπονται οι «πληρωμές διευκόλυνσης» (facilitation payments), δηλ. πληρωμές ή προσφορές που μπορεί να περιλαμβάνουν την προσφορά/παροχή μικρών πληρωμών σε χαμηλόβαθμο κρατικό λειτουργό για την ανάληψη νέου έργου ή την εξασφάλιση ή την επίσπευση μιας πράξης ρουτίνας (ακόμη και όταν υπάρχει πίεση χρόνου).

Απαγορεύεται αυστηρά η αποδοχή δώρων ή παροχών που μπορούν να αμφισβητήσουν την ακεραιότητα της Εταιρίας ή φαίνεται ότι επηρεάζουν τις επαγγελματικές της αποφάσεις. Κάθε είδος δώρου, εξυπηρέτησης ή δωρεάν παροχής που προσφέρεται σε τρίτο ή λαμβάνεται από τρίτο πρέπει να είναι μικρής αξίας και δεν πρέπει να χρησιμοποιείται για αθέμιτο σκοπό (π.χ. για την ανάληψη έργου, την εξασφάλιση ή τη διατήρηση πράξης ή παράλειψης). Ακριβά δώρα και δώρα σε μετρητά ή ισοδύναμα μετρητών απαγορεύονται ρητώς.

Η πρόληψη, η αποτροπή και η αναφορά συναφών περιπτώσεων αποτελεί ευθύνη όλων των Εμπλεκόμενων Μερών. Οι εργαζόμενοι της Εταιρίας επιτρέπεται να δέχονται μόνο είδη συμβολικής αξίας έως 50€. Εάν τους προσφερθούν δώρα μεγαλύτερης αξίας, οι εργαζόμενοι πρέπει να ενημερώνουν τον Προϊστάμενό τους. Επίσης, απαγορεύεται σε κάθε Εμπλεκόμενο Πρόσωπο να χρησιμοποιεί τη σχέση του με την Εταιρία για να εξασφαλίσει οποιουδήποτε είδους πλεονέκτημα ή ωφέλεια είτε στο πλαίσιο της υπηρεσίας του είτε εκτός αυτής, εκτός εάν υπάρχουν διαφορετικές οδηγίες από την Εταιρία.

Δώρα και έξοδα υποδοχής και φιλοξενίας θα προσφέρονται με διαφάνεια μετά από έγκριση από την Οικονομική Διεύθυνση της Εταιρίας και θα καταγράφονται σε ειδικό αρχείο.

2.3 Σχέσεις της Εταιρίας με εξωτερικούς συνεργάτες

Η Εταιρία αναγνωρίζει ότι η επιτυχία ενός οργανισμού είναι αποτέλεσμα ομαδικής προσπάθειας και απαιτεί συνεισφορά και από τρίτα πρόσωπα, όπως οι συνεργάτες και οι

προμηθευτές της. Η Εταιρία απαιτεί από τους συνεργάτες της να σέβονται τις αρχές και αξίες που περιέχονται στον Κώδικα ως προς την επιχειρηματική ηθική, τα ανθρώπινα δικαιώματα, τις σχέσεις με τους εργαζομένους, την υγεία και την ασφάλεια, και να υιοθετούν αντίστοιχες πρακτικές.

Ο σεβασμός των δικαιωμάτων, η προστασία και η ισότιμη μεταχείριση όλων όσων συνεργάζονται με την Εταιρία αποτελούν μέρος της εταιρικής της κουλτούρας. Οι σχέσεις της Εταιρίας με εξωτερικούς συνεργάτες και προμηθευτές σε όλο το φάσμα των δραστηριοτήτων της, είναι σύμφωνες με το νόμο και με τις αρχές της διαφάνειας, της εντιμότητας, της εμπιστοσύνης και της ακεραιότητας. Η Εταιρία δεν αποδέχεται ανήθικη επιχειρηματική πρακτική από τα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα ή τους συνεργάτες της. Οι συνεργάτες της Εταιρίας οφείλουν να υιοθετήσουν διαδικασίες που διασφαλίζουν ηθικές επιχειρηματικές πρακτικές και συμπεριφορές.

Η επιλογή των συνεργατών γίνεται από τη Διοίκηση της Εταιρίας με αντικειμενικά κριτήρια. Η αξιοπιστία, η ακεραιότητα, η έντιμη συμπεριφορά, η αμεροληψία, η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, η συνέπεια και ο συνετός τρόπος διαχείρισης μιας επιχείρησης, αποτελούν αδιαπραγμάτευτες προϋποθέσεις για την έναρξη αλλά και τη διατήρηση μιας συνεργασίας. Κάθε συναλλακτική σχέση με συνεργάτες που διαπιστωμένα εφαρμόζουν παράνομες ή αντι- ανταγωνιστικές πρακτικές τερματίζεται άμεσα. Για το λόγο αυτό εποπτεία των σχέσεων της Εταιρίας μπορεί να γίνεται μέσω του Νομικού Συμβούλου ή του Υπεύθυνου Κανονιστικής Συμμόρφωσης.

Βασικά σημεία για την ανάπτυξη ή διατήρηση συνεργασιών, στο βαθμό που ο σχετικός έλεγχος είναι εφικτός με την προσκόμιση σχετικών πολιτικών, διαδικασιών κλπ: η από τους συνεργάτες ανάπτυξη ηθικών επιχειρηματικών πρακτικών όπως η τήρηση οικονομικών αρχείων με ακρίβεια, η αποχή από πράξεις επιρροής (δώρα και φιλοξενία), η λειτουργία με διαφάνεια και η καταπολέμηση της διαφθοράς, η αποφυγή σύγκρουσης συμφερόντων των συνεργατών με τις ιδιωτικές τους δραστηριότητες ή με εταιρίες στις οποίες οι ίδιοι ή στενοί συγγενείς ή συνεργάτες τους έχουν συμφέροντα και των συναλλαγών τους με την Εταιρία, η προώθηση θεμιτού ανταγωνισμού και η μη ανταλλαγή ευαίσθητων πληροφοριών (π.χ. για αγορές, πελάτες, στρατηγικές, τιμές κλπ.), η προστασία πληροφοριών και προσωπικών δεδομένων. Επίσης, η από τους συνεργάτες καλλιέργεια εργασιακού περιβάλλοντος που παρέχει υγεία και ασφάλεια (στόχος για μηδενική βλάβη -zero harm), ο σεβασμός των ανθρωπίνων δικαιωμάτων των εργαζομένων ώστε να μην γίνονται δέκτες διακρίσεων, εκφοβισμού ή παρενόχλησης, η μη συμμετοχή σε καταναγκαστική εργασία, παιδική εργασία, αμοιβή εργαζομένων χαμηλότερη των νομίμων ορίων, παραβίαση εργασιακών δικαιωμάτων, υπέρβαση του ωραρίου εργασίας κλπ. Η από τους συνεργάτες προσπάθεια για μείωση του περιβαλλοντικού τους αποτυπώματος.

2.4 Σχέσεις της Εταιρίας με κρατικές αρχές και δημόσιους λειτουργούς

Η Εταιρία τηρεί απαρέγκλιτα την ισχύουσα νομοθεσία όταν συναλλάσσεται με δημόσιους και κρατικούς λειτουργούς. Μόνο πρόσωπα ρητώς εξουσιοδοτημένα από το Δ.Σ. της Εταιρίας μπορούν να την εκπροσωπούν και να συναλλάσσονται με τα ανωτέρω πρόσωπα.

Υπό τον όρο «Δημόσιοι ή κρατικοί λειτουργοί» νοούνται οι υπάλληλοι κάθε κράτους, συμπεριλαμβανομένων όλων των υπαλλήλων φορέα που ανήκει στο κράτος, τελεί υπό τον έλεγχο του κράτους ή ενεργεί για λογαριασμό του. Ως «Δημόσιος λειτουργός» νοείται κάθε πρόσωπο το οποίο εκλέγεται σε πολιτικό αξίωμα ή θέτει υποψηφιότητα για εκλογή σε τέτοιο αξίωμα, κάθε στέλεχος ή υπάλληλος πολιτικού κόμματος ή οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο το οποίο ενεργεί υπό επίσημη ιδιότητα για λογαριασμό πολιτικού κόμματος.

Δεν επιτρέπεται ακόμη κι αν γίνονται μέσω τρίτων προσώπων, η προσφορά ή η υπόσχεση πληρωμής, η παροχή ή η λήψη παράνομης προμήθειας, η δωροδοκία ή προσφορά/λήψη παρόμοιας πληρωμής κάθε είδους, η προσφορά/λήψη αγαθών καθώς και οι διευκολύνσεις προσωπικής φύσης προς/από δημόσιο ή κρατικό λειτουργό.

Περαιτέρω, κατά τη διάρκεια οποιασδήποτε επιχειρηματικής διαπραγμάτευσης (είτε πρόκειται για αίτημα προς τη δημόσια διοίκηση είτε για υφιστάμενη σχέση με τη δημόσια διοίκηση), απαγορεύεται η σύναψη προσωπικών σχέσεων με εκπροσώπους ή υπαλλήλους της δημόσιας διοίκησης με σκοπό την εξασφάλιση ωφελειών ή η άσκηση επιρροής με σκοπό τον επηρεασμό τους κατά τη λήψη αποφάσεων.

2.5 Προστασία του Ελεύθερου Ανταγωνισμού

Η Εταιρία θεωρεί ότι ο θεμιτός ανταγωνισμός συμβάλλει στην ανάπτυξη της ελεύθερης αγοράς. Για τον λόγο αυτό αντιμετωπίζει τους ανταγωνιστές της με σεβασμό και πιστεύει ότι ο δίκαιος και έντιμος ανταγωνισμός συμβάλλει στην ανάπτυξη της κοινωνίας. Κάθε πράξη που ενδέχεται να θέσει σε κίνδυνο τον θεμιτό ανταγωνισμό είναι αντίθετη στην πολιτική της Εταιρίας και απαγορεύεται για κάθε Εμπλεκόμενο Πρόσωπο, που ενεργεί για λογαριασμό της.

Μορφές συμπεριφοράς που ενδέχεται να συνιστούν παράβαση της νομοθεσίας περί ανταγωνισμού και να επιφέρουν συνέπειες για την Εταιρία και για τα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα είναι ενδεικτικά οι ακόλουθες:

- Διεξαγωγή συζητήσεων με πρόσωπα ή εταιρείες ανταγωνιστικών συμφερόντων προς αυτά της Εταιρίας αναφορικά με θέματα τιμών, προσφορών, κερδών, κόστους ή κάθε άλλης παραμέτρου που αφορά στην ανταγωνιστική συμπεριφορά της Εταιρίας, με στόχο τη σύναψη συμφωνιών που θα περιορίζουν τον ελεύθερο ανταγωνισμό, όπως λ.χ. συμφωνίες περί κατανομής των αγορών.
- Σύναψη συμφωνίας με ανταγωνιστή/προμηθευτή κλπ. που περιορίζει τον ανταγωνισμό, όπως για παράδειγμα τυχόν συμφωνία για κατανομή των αγορών ή των

πηγών εφοδιασμού.

3. Δωρεές, χορηγίες, φιλανθρωπίες

Η Εταιρία υιοθετεί στο μέτρο του εφικτού δράσεις εταιρικής κοινωνικής ευθύνης, χωρίς την προσδοκία εξασφάλισης οιασδήποτε πλεονεκτήματος ως ανταλλάγματος.

Οι χορηγίες διαφέρουν από τις δωρεές, καθώς σκοπός τους είναι η εξασφάλιση συγκεκριμένου επιχειρηματικού οφέλους. Πληρωμές και χορηγίες επιτρέπονται μόνο αν το όφελος δεν είναι ανάρμοστο ή ανήθικο. Απαγορεύονται χορηγίες σε πολιτικά κόμματα και δωρεές σε φιλανθρωπίες που συνδέονται ή επιχορηγούνται από δημόσιο λειτουργό.

Οι σχετικές δραστηριότητες ελέγχονται με επιμέλεια και εκτελούνται με διαφάνεια (να προκύπτει η ταυτότητα του αποδέκτη, η προβλεπόμενη χρήση των κεφαλαίων να είναι σαφής, ο δε σκοπός της δωρεάς επαρκώς αιτιολογημένος).

4. Συμμετογή σε πολιτικές δραστηριότητες

Τα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα δικαιούνται να λαμβάνουν μέρος στην πολιτική ζωή της χώρας, δια της συμμετοχής τους σε πολιτικές οργανώσεις, κόμματα, επιτροπές κλπ. ατομικά και χωρίς να εικάζεται ότι εκφράζουν απόψεις της Εταιρίας.

5. Σχέσεις με Εργαζόμενους – Εμπλεκόμενα Πρόσωπα

5.1 Υποχρέωση Συμμόρφωσης προς την ισχύουσα νομοθεσία

Τα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα οφείλουν να συμμορφώνεται πλήρως με τους νόμους και τους κανονισμούς της έννομης τάξης στην οποία δραστηριοποιείται η Εταιρία, τηρώντας παράλληλα τις ορθές πρακτικές της αγοράς. Παραβάσεις του νόμου απαγορεύονται σε κάθε περίπτωση.

5.2 Επικοινωνία με εξωτερικούς φορείς και μέσα μαζικής ενημέρωσης - Χρήση μέσων κοινωνικής δικτύωσης

Η μη εξουσιοδοτημένη δημοσιοποίηση πληροφοριών μπορεί να βλάψει την αξιοπιστία και το κύρος της Εταιρίας. Για το λόγο αυτό, μόνο εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι της Εταιρίας μπορούν να προβαίνουν σε δηλώσεις ή να παρέχουν στοιχεία και πληροφορίες σε μέσα μαζικής ενημέρωσης και φορείς. Οι παρεχόμενες πληροφορίες πρέπει να είναι ακριβείς, έγκυρες και στο πλαίσιο των κατάλληλων εξουσιοδοτήσεων και σε περίπτωση αμφιβολίας εγκρίνονται προηγουμένως από τη Διευθύνουσα Σύμβουλο ή /και τον υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης. Δεν επιτρέπεται η χρήση μέσων κοινωνικής δικτύωσης από Εμπλεκόμενα Πρόσωπα από τα μέσα της Εταιρίας.

5.3 Σεβασμός στη Διαφορετικότητα-Απαγόρευση κάθε μορφής βίας και παρενόχλησης

Η Εταιρία καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για τη διαμόρφωση αρμονικού εργασιακού περιβάλλοντος, στο οποίο απορρίπτεται κάθε μορφή κοινωνικού αποκλεισμού. Δεν είναι αποδεκτή η προσβολή της προσωπικότητας, κάθε μορφή βίας και παρενόχλησης (π.χ. ηθική, σεξουαλική ή άλλου είδους παρενόχληση, εκφοβισμός κλπ), άνιση μεταχείριση λόγω καταγωγής, εθνικότητας, φυλετικής προέλευσης, φύλου, οικογενειακής κατάστασης, θρησκευτικών ή πολιτικών πεποιθήσεων ή φυσικών αδυναμιών, σωματικής ή νοητικής κατάστασης.

Η Εταιρία ενθαρρύνει τα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα να μην επιτρέπουν συμπεριφορές που προσβάλλουν την προσωπική αξιοπρέπεια φυσικού προσώπου ή δημιουργούν διακρίσεις οποιουδήποτε είδους.

5.4 Αξιοκρατία

Όσον αφορά στην επαγγελματική σταδιοδρομία των εργαζομένων της, η Εταιρία εφαρμόζει αξιολογικό σύστημα αξιολόγησης της απόδοσης, των προαγωγών και των αμοιβών του προσωπικού της. Τα κριτήρια απασχόλησης στηρίζονται στα ουσιαστικά και τυπικά προσόντα κάθε προσώπου, ανεξαρτήτως φύλου, ηλικίας, θρησκείας, εθνικότητας. Η Εταιρία παρέχει ίσες ευκαιρίες για προαγωγές και επαγγελματική σταδιοδρομία.

Η Εταιρία επιδιώκει την προσέλκυση και διατήρηση εργαζομένων με γνώσεις και αξίες και επενδύει στη διαρκή εκπαίδευση του προσωπικού ιδίως με τη χρήση σύγχρονων μεθόδων, ώστε να διασφαλίζεται η αξιοποίηση των μέγιστων δυνατοτήτων εκάστου εργαζόμενου.

5.5 Αποφυγή - Αντιμετώπιση Καταστάσεων Σύγκρουσης Συμφερόντων

Με το όρο «σύγκρουση συμφερόντων» περιγράφονται συνήθως περιπτώσεις κατά τις οποίες τα προσωπικά συμφέροντα κάποιου στελέχους, εργαζόμενου, συνεργάτη της Εταιρίας ή μέλους της οικογένειάς τους μπορεί να ανταγωνίζονται άμεσα ή έμμεσα τα συμφέροντα της Εταιρίας, με αποτέλεσμα να τίθεται εν αμφιβόλω η ικανότητα των εν λόγω προσώπων για αντικειμενική και αμερόληπτη επαγγελματική συμπεριφορά. Κάποιες φορές, η σύγκρουση συμφερόντων δεν γίνεται εύκολα αντιληπτή, λόγω σύγχυσης ή αμφιβολίας.

Ενδεικτικώς, με την επιφύλαξη όσων ρυθμίζονται για τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου σε ειδικό κεφάλαιο του Κανονισμού Λειτουργίας της Εταιρίας, συγκρούσεις συμφερόντων θα μπορούσαν να δημιουργηθούν μεταξύ εργαζομένων και Εταιρίας στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Σύναψη επαγγελματικών συμφωνιών για λογαριασμό της Εταιρίας με σύζυγο, συγγενείς εξ αίματος και εξ αγχιστείας έως τον τέταρτο βαθμό.

- Χρησιμοποίηση πόρων της Εταιρίας για την ανάπτυξη και προώθηση δραστηριοτήτων που δεν σχετίζονται με την εκτέλεση των καθηκόντων που έχουν αναληφθεί έναντι της Εταιρίας.
- Δημιουργία κοινών ή αμοιβαίων οικονομικών συμφερόντων με πελάτες και συνεργάτες της Εταιρίας.
- Μεταχείριση πελατών ή προμηθευτών της Εταιρίας ευνοϊκά χωρίς δικαιολόγηση ή αποθάρρυνση της συνεργασίας τους με την Εταιρία χωρίς βάσιμους λόγους.
- Ενασχόληση, κατά τη διάρκεια του ωραρίου εργασίας, με δραστηριότητες άλλες από τα καθήκοντα προς την Εταιρία.

Απαγορεύεται σε κάθε εργαζόμενο της Εταιρίας καθώς και σε κάθε τρίτο πρόσωπο που ενεργεί για λογαριασμό της, να αναπτύσσει σχέση ανταγωνισμού με την Εταιρία. Τα πρόσωπα αυτά οφείλουν επίσης να αποφεύγουν δραστηριότητες που δημιουργούν ή φαίνεται να δημιουργούν σύγκρουση ανάμεσα στα προσωπικά τους συμφέροντα και εκείνα της Εταιρίας. Οφείλουν να απέχουν κατά την άσκηση των καθηκόντων τους από δραστηριότητες που αποσκοπούν στην απόκτηση προσωπικού οικονομικού συμφέροντος ή άλλου προσωπικού κέρδους/ωφέλειας, που συνιστούν αθέτηση της αναληφθείσας υποχρέωσης πίστης προς την Εταιρία και δεν συνάδουν με τις επαγγελματικές δραστηριότητες που ασκούν στην Εταιρία. Αν παρόλα αυτά ενεργήσουν κατά τρόπο που συνιστά σύγκρουση συμφερόντων, η Εταιρία επιφυλάσσεται να ασκήσει εναντίον τους αστικές και ποινικές αξιώσεις.

Τέλος, κάθε εργαζόμενος της Εταιρίας οφείλει να αναφέρει άμεσα στη Διοίκηση της Εταιρίας οποιοδήποτε ίδιον συμφέρον ή συμφέρον συγγενικού του προσώπου το οποίο ενδέχεται να δημιουργήσει σύγκρουση με τα συμφέροντα της Εταιρίας ή να τον εμποδίσει να εκτελέσει κατάλληλα τα καθήκοντά που του έχουν ανατεθεί από την Εταιρία.

6. Απαγόρευση Νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες

Η Εταιρία τηρεί τη νομοθεσία περί πρόληψης της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες και εγκληματικές δραστηριότητες. Ως «Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες» νοείται η διαδικασία συγκάλυψης της φύσης και της προέλευσης χρημάτων που συνδέονται με εγκληματική δραστηριότητα εισάγοντας παράνομα χρήματα στο εμπορικό κύκλωμα, προκειμένου να φαίνονται νόμιμα ή να μην μπορεί να εντοπιστεί η πραγματική τους προέλευση ή ο ιδιοκτήτης τους.

Η Εταιρία παρέχει την δυνατότητα στο προσωπικό συνεχούς εκπαίδευσης για την πρόληψη και αντιμετώπιση αυτών των θεμάτων. Κάθε Εμπλεκόμενο Πρόσωπο οφείλει να επιδεικνύει ιδιαίτερη προσοχή και να αναφέρει στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης τυχόν ύποπτες δραστηριότητες πελατών ή συνεργατών.

Η Εταιρία εφαρμόζοντας τις κείμενες διατάξεις για την αποφυγή νομιμοποίησης εσόδων

από παράνομες δραστηριότητες θα διαβιβάζει πληροφορίες στην αρμόδια Αρχή και θα απέχει από την εκτέλεση ύποπτων συναλλαγών.

7. Απαγόρευση παιδικής και καταναγκαστικής εργασίας

Η Εταιρία δεν αποδέχεται οιαδήποτε μορφή παιδικής ή καταναγκαστικής εργασίας.

8. Υπογρέωση Προστασίας Περιουσιακών στοιχείων - δεδομένων της Εταιρίας

8.1. Προστασία περιουσιακών στοιχείων της Εταιρίας

Ως «περιουσιακά στοιχεία» της Εταιρίας νοούνται τα πάγια της και ο εξοπλισμός των γραφείων της. Σε αυτά περιλαμβάνονται (εφόσον υπάρχουν) τα κτίρια, οι εγκαταστάσεις, τα οχήματα της Εταιρίας, τα έπιπλα των γραφείων, οι ηλεκτρονικοί υπολογιστές, τα μηχανήματα γραφείου, το λογισμικό και ο πάγιος εξοπλισμός εν γένει, εταιρικές πληροφορίες, φήμη και πελατεία της Εταιρίας, εμπορικά σήματα και εμπορικές ονομασίες κλπ.

Τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρίας παρέχονται στα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα κατά χρήση, για να αξιοποιούνται με τη μέγιστη επιμέλεια για τις ανάγκες εκτέλεσης των καθηκόντων τους, αποφεύγοντας τυχόν κατασπατάλησή τους. Η χρήση περιουσιακών στοιχείων της Εταιρίας για σκοπούς που δεν σχετίζονται άμεσα με την επιχειρηματική δραστηριότητά της απαγορεύεται.

Αποτελεί βασική υποχρέωση των εργαζομένων της Εταιρίας η διαφύλαξη και ορθή χρήση των περιουσιακών στοιχείων της. Οφείλουν να τα διαχειρίζονται με υπευθυνότητα και να τα προστατεύουν από απώλεια, βλάβη, κλοπή, μη επιτρεπτή χρήση. Αν κάποιος εργαζόμενος έχει υπόνοιες για απάτη ή κλοπή οφείλει να ενημερώνει τη Διοίκηση της Εταιρίας.

Κάθε εργαζόμενος οφείλει να χρησιμοποιεί το διαδίκτυο (Internet) για θέματα υπηρεσιακά ή συνδεδεμένα με την άσκηση των καθηκόντων του και να μη θέτει σε κίνδυνο την ασφάλεια των συστημάτων της Εταιρίας. Οφείλει να φυλάσσει με ασφάλεια τους κωδικούς πρόσβασής του στα συστήματα της Εταιρίας και να μην τους αποκαλύπτει σε τρίτους ή μη εξουσιοδοτημένα πρόσωπα. Οφείλει να εξασφαλίζει ότι η χρήση του μηχανολογικού εξοπλισμού της Εταιρίας (υπολογιστών, τηλεφώνων, φαξ και λοιπών συσκευών) γίνεται μόνο από εξουσιοδοτημένα άτομα, ακόμα και σε περίπτωση ολιγόλεπτης απουσίας από τη θέση εργασίας.

8.2. Διαχείριση εμπιστευτικών/απόρρητων δεδομένων

Η διασφάλιση της ασφάλειας, της ακρίβειας και της ορθής χρήσης των εμπιστευτικών ή απόρρητων πληροφοριών αποτελεί βασικό κανόνα της Εταιρίας.

Ως «Εμπιστευτικές Πληροφορίες» νοούνται οι πληροφορίες που περιέχονται σε γνώση των υπαλλήλων κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, και αφορούν την Εταιρία ή τρίτους, δεν έχουν γνωστοποιηθεί και δεν είναι διαθέσιμες στο ευρύ κοινό. Οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες αφορούν, ενδεικτικά, έγγραφα, στοιχεία και δεδομένα, μεθόδους και διαδικασίες που ακολουθεί η Εταιρία για το σχεδιασμό, την ανάπτυξη της, οικονομικά στοιχεία, τιμές, καταλόγους προμηθευτών, συμβάσεις/συμφωνίες, δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα φυσικών προσώπων, σχέδια συγχωνεύσεων/εξαγορών και πληροφορίες σχετικά με την ανάπτυξη και τη στρατηγική της Εταιρίας. Οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες μπορεί να περιέχονται σε γραφήματα, βάσεις δεδομένων, υποδείγματα, εκθέσεις, οργανωτικά συστήματα, διαγράμματα, σχέδια κλπ.

Οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες μπορεί να είναι αντικείμενο εταιρικής ιδιοκτησίας που προστατεύεται βάσει της νομοθεσίας για τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας κλπ. Οι Εμπιστευτικές Πληροφορίες της Εταιρίας θα πρέπει να αντιμετωπίζονται με εχεμύθεια και διακριτικότητα και να μη διακινούνται.

Κάθε εταιρική πληροφορία, την οποία μπορεί να πληροφορηθούν εργαζόμενοι της Εταιρίας κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, πρέπει να αντιμετωπίζεται ως διαβαθμισμένη/ εμπιστευτική και δεν επιτρέπεται να γνωστοποιείται σε τρίτους. Απαγορεύεται η συλλογή, η επεξεργασία και η διαβίβαση τέτοιων πληροφοριών χωρίς εξουσιοδότηση. Κανένα Εμπλεκόμενο Πρόσωπο δεν πρέπει να γνωστοποιεί ή να διαθέτει με οποιονδήποτε τρόπο πληροφορίες που ανήκουν στην Εταιρία ή τους πελάτες της και είναι εμπιστευτικές ή απόρρητες.

Οι πληροφορίες κοινοποιούνται στα καθ' ύλην αρμόδια πρόσωπα και μόνο στο βαθμό που κρίνεται απαραίτητος για την άσκηση των καθηκόντων τους. Στις περιπτώσεις που η Εταιρία πρέπει να επεκτείνει τον κύκλο των προσώπων στα οποία θα γνωστοποιηθούν Εμπιστευτικές Πληροφορίες (π.χ. λόγω ανάθεσης έργου) λαμβάνει κάθε απαραίτητο μέτρο για να διασφαλίσει την προστασία των εμπιστευτικών πληροφοριών (π.χ. συνάπτοντας συμβάσεις εμπιστευτικότητας) και διασφαλίζει οι εμπλεκόμενοι να είναι ενήμεροι για τον εμπιστευτικό χαρακτήρα και την απαγόρευση χρήσης των πληροφοριών αυτών.

Ο χαρακτήρας των πληροφοριών ως «εμπιστευτικών» και η υποχρέωση προστασίας και ορθής χρήσης αυτών εξακολουθεί να υφίσταται και μετά τη διακοπή της συνεργασίας της Εταιρίας με το ενδιαφερόμενο πρόσωπο. Η παράβαση των υποχρεώσεων αυτών δεν αποτελεί μόνο παράβαση του Κώδικα, αλλά πιθανώς και παράβαση της σχετικής νομοθεσίας, με διοικητικές και ποινικές συνέπειες.

9. Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Η Εταιρία εφαρμόζει την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, και ιδίως τον Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) και τον εθνικό εφαρμοστικό

Νόμο (Ν. 4624/2019 όπως ισχύει). Η Εταιρία περιορίζεται στη συλλογή συγκεκριμένων μόνο, απολύτως απαραίτητων, πληροφοριών, οι οποίες αφορούν το προσωπικό, τους μετόχους, τους πελάτες, πρόσωπα με τα οποία διατηρεί σχέση συνεργασίας, καθώς και τρίτους στο πλαίσιο οποιασδήποτε άλλης σχέσης, πέραν των ανωτέρω αναφερόμενων, σύμφωνα με την Πολιτική Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων που έχει υιοθετήσει..

Κατά τη συλλογή δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, η Εταιρία λαμβάνει υπόψη της, ιδίως, τα εξής:

- Δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα συλλέγονται με νόμιμο και θεμιτό τρόπο και μόνο για καθορισμένους, σαφείς και νόμιμους σκοπούς.
- Τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα πρέπει να τηρούνται με ασφάλεια και μόνο για το χρονικό διάστημα που προβλέπεται για την πραγματοποίηση των σκοπών της συλλογής και επεξεργασίας τους.
- Η συλλογή, αποθήκευση, επεξεργασία δεδομένων από την Εταιρία περιορίζεται μόνο στα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία είναι απολύτως απαραίτητα για τη διεξαγωγή της επιχειρηματικής της δραστηριότητας.

Οι εργαζόμενοι της Εταιρίας οφείλουν να επιδεικνύουν εχεμύθεια και να προστατεύουν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα από κάθε σκόπιμη ή ακούσια αποκάλυψή τους σε μη εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή μη ορθή χρήση τους, ακόμα και μετά τη λήξη της πρόσβασης στις πληροφορίες αυτές ή/και τη λήξη της σύμβασης εργασίας τους με την Εταιρία.

Η υποχρέωση αυτή υφίσταται και μετά τη διακοπή της συνεργασίας με την Εταιρία και τυχόν παράβασή της δεν αποτελεί μόνο παράβαση του Κώδικα, αλλά και παράβαση της σχετικής νομοθεσίας, με πιθανές διοικητικές και ποινικές συνέπειες.

10. Προστασία του Περιβάλλοντος

Ο σεβασμός του περιβάλλοντος και η εφαρμογή ανάλογης περιβαλλοντικής πολιτικής αποτελούν θεμελιώδη ορθή εταιρική συμπεριφορά και συνεισφορά στην αειφόρο ανάπτυξη.

Η Εταιρία εφαρμόζει πρακτικές με στόχο τη συνεχή βελτίωση των περιβαλλοντικών της επιδόσεων (ανακύκλωση, εξοικονόμηση φυσικών πόρων, εξορθολογισμός επαγγελματικών μετακινήσεων). Επίσης ενημερώνει τους εργαζόμενους και τους ενθαρρύνει στην εφαρμογή των άνω πρακτικών με σκοπό την ευαισθητοποίησή τους σε θέματα που αφορούν την προστασία του περιβάλλοντος και την ανάπτυξη περιβαλλοντικής συνείδησης.

11. Συμμόρφωση και Εφαρμογή του Κώδικα - Αναφορά πιθανών παραβάσεων του Κώδικα

Η τήρηση του Κώδικα αποτελεί θεμελιώδη υποχρέωση των εργαζομένων της Εταιρίας

αλλά και κάθε Εμπλεκόμενου Προσώπου που έχει υπαχθεί σε αυτόν.

Κάθε εργαζόμενος της Εταιρίας και κάθε Εμπλεκόμενο Πρόσωπο, δεσμεύεται από τους κανόνες που θεσπίζονται με τον Κώδικα. Ως εκ τούτου, κάθε εργαζόμενος και κάθε Εμπλεκόμενο Πρόσωπο οφείλουν να γνωρίζουν το περιεχόμενο του Κώδικα και να συμμορφώνονται πλήρως προς αυτόν και την ισχύουσα νομοθεσία.

Κάθε παράβαση των αρχών και των κανόνων του Κώδικα μπορεί να θεωρηθεί αθέτηση βασικής υποχρέωσης εργαζομένου και δύναται να επιφέρει συνέπειες ως προς την απασχόληση ή συνεργασία. Στις συνέπειες αυτές περιλαμβάνονται π.χ. η καταγγελία της σύμβασης ή/και η υποχρέωση ανόρθωσης τυχόν ζημίας λόγω της παράβασης.

Η Εταιρία διατηρεί το δικαίωμα να ελέγχει με κάθε νόμιμο τρόπο τη συμμόρφωση των εργαζομένων της και λοιπών Εμπλεκόμενων Προσώπων στον παρόντα Κώδικα και την ισχύουσα νομοθεσία.

Σε περίπτωση ύπαρξης αμφιβολίας για το περιεχόμενο του Κώδικα ή σε περίπτωση υπόνοιας παράβασης τους, τα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα μπορούν να ενεργήσουν ως κάτωθι:

- Δύνανται να αναφέρουν ζητήματα σχετικά με την εφαρμογή του Κώδικα στους ιεραρχικά ανωτέρους τους ή στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης, που σε συνεννόηση μεταξύ τους θα παρέχουν οδηγίες για τη σωστή εφαρμογή ή τη διαδικασία αντιμετώπισης παραβάσεων του Κώδικα.
- Κάθε εργαζόμενος οφείλει να αναφέρει άμεσα στον ιεραρχικά ανώτερό του ή στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης οποιοδήποτε ζήτημα σχετίζεται με πιθανή παράβαση του Κώδικα ή της ισχύουσας νομοθεσίας.

Η Εταιρία θα αντιμετωπίζει καταγγελίες/πληροφορίες για ενδεχόμενη παράβαση του Κώδικα με πλήρη εχεμύθεια. Θα λαμβάνει δε όλα τα μέτρα για να προστατεύσει την ταυτότητα οποιουδήποτε εργαζομένου αναφέρει πιθανή παράβαση του Κώδικα.

Η Εταιρία δεν θα ανεχθεί πράξεις αντιποίνων κατά εργαζομένων ή Εμπλεκόμενων Προσώπων που αναφέρουν καλόπιστα πιθανή παράβαση του Κώδικα ή της νομοθεσίας (πολιτική μηδενικής ανοχής). Η Εταιρία διατηρεί όμως το δικαίωμα να λάβει οποιοδήποτε μέτρο κρίνει πρόσφορο εναντίον των ως άνω προσώπων, αν αποδειχθεί ότι λόγω βαρείας αμέλειας ή δολίως δυσφήμησαν ή παρείχαν ψευδείς πληροφορίες για πιθανή παραβίαση του Κώδικα (συμπεριλαμβανομένης της καταγγελίας της σύμβασης).

Περαιτέρω, κάθε εργαζόμενος ή Εμπλεκόμενο Πρόσωπο οφείλει να συνεργάζεται κατά τη διενέργεια ελέγχου ή έρευνας τυχόν παράβασης του Κώδικα, με σκοπό τη εμπειριστατωμένη, δίκαιη και αμερόληπτη εξέταση όλων των αναφορών και για την ορθή εφαρμογή του Κώδικα.

Σε περίπτωση ύπαρξης υπόνοιας ή αποδεδειγμένης διαπίστωσης παράβασης του Κώδικα,

η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου οφείλει να ενημερώσει τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης, ο οποίος καλείται να επιβεβαιώσει τη φερόμενη παράβαση. Σε περίπτωση θετικής διαπίστωσης, ο Υπεύθυνος Κανονιστικής Συμμόρφωσης προτείνει στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρίας την επιβολή κυρώσεων (π.χ. έγγραφη επίπληξη ή σύσταση ή καταγγελία της σύμβασης εργασίας). Αποκλειστικά αρμόδιο για την επιβολή τους είναι το Διοικητικό Συμβούλιο.

12. Ισχύς - Τροποποίηση του Κώδικα

Ο Κώδικας της Εταιρίας είναι διαθέσιμος στην ιστοσελίδα της Εταιρίας. Σκοπός της δημοσιοποίησης είναι η ενίσχυση της διαφάνειας,.

Ο παρών Κώδικας δύναται να τροποποιηθεί μόνο με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρίας, οι δε τροποποιήσεις θα γνωστοποιούνται άμεσα στα Εμπλεκόμενα Πρόσωπα.

Αριθμός Έκδοσης	Ημερομηνία Έκδοσης	Τελευταία Τροποποίηση	Σημεία που μεταβλήθηκαν
1	Ιούνιος 2022		Αρχική Έκδοση